

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Краснодар  
от 29.10.2010 № 8802

**ПОРЯДОК**  
**взаимодействия между муниципальными образовательными**  
**учреждениями, иными образовательными организациями и органами,**  
**осуществляющими выплату компенсации части родительской платы за**  
**содержание ребёнка в государственных и муниципальных**  
**образовательных учреждениях, иных образовательных организациях,**  
**реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного**  
**образования**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру взаимодействия между муниципальными образовательными учреждениями, иными образовательными организациями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные учреждения (организации)), и органами, осуществляющими выплату компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - уполномоченный орган).

2. Взаимодействие осуществляется при наличии лицензии, подтверждающей реализацию образовательными учреждениями (организациями) основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Кроме того, для иных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, взаимодействие осуществляется на основании соглашения о взаимодействии по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в данных организациях, заключенного между уполномоченным органом и иной образовательной организацией.

3. Образовательное учреждение (организация):

3.1. Формирует личное дело на каждого получателя в соответствии с Порядком, утверждённым постановлением главы администрации Краснодарского края от 29.02.2008 № 130 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях Краснодарского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты», и банк данных о получателях компенсации.

В случае обращения за получением компенсации части родительской

платы за содержание ребёнка в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация) на нескольких детей, посещающих образовательное учреждение (организацию), документы представляются в одном экземпляре и хранятся в одном личном деле.

3.2. Издаёт приказ об утверждении списка получателей компенсации и её размере. Приказ должен содержать следующие сведения: список получателей компенсации, фамилию, имя, дату рождения ребёнка, последовательность его рождения среди несовершеннолетних детей в семье получателя компенсации (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (20 % - на первого ребёнка, 50 % - на второго ребёнка, 70 % - на третьего ребёнка и последующих детей), форму, номер сберегательной книжки или пластиковой карты банка. Кроме того, для иных образовательных организаций указывается сумма, фактически внесённая родителями (законными представителями), за отчётный период.

3.3. Бухгалтерия образовательного учреждения (организации) или централизованная бухгалтерия, обслуживающая образовательное учреждение (организацию), на основании приказа об утверждении списка получателей компенсации и её размере, банка данных о получателях компенсации и документов о фактически оплаченных суммах за содержание ребёнка за предыдущие месяцы производит начисление компенсации.

Иная образовательная организация производит начисление компенсации из расчёта среднего размера родительской платы за содержание ребёнка в государственных, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в размере, определяемом администрацией Краснодарского края.

Начисление компенсации производится ежеквартально с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

3.4. Для осуществления выплаты представляет в срок не позднее последнего дня месяца отчётного квартала, а за IV квартал текущего финансового года до 20 декабря финансового года в уполномоченный орган приказ о компенсационных выплатах получателей компенсации и акт приема - передачи фактических расходов по начисленной компенсации с образовательного учреждения (организации) на уполномоченный орган с приложением ведомости начисленной компенсации получателей компенсации.

3.5. Руководитель образовательного учреждения (организации) несёт ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Уполномоченные органы:

4.1. Заключают с иными образовательными организациями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, соглашение о взаимодействии по выплате компенсации (далее -

соглашение) по форме, утверждённой департаментом образования администрации муниципального образования город Краснодар.

Для заключения соглашения направляют письменные обращения в адрес руководителей этих организаций с предложением о взаимодействии по выплате компенсации.

В течение 15 дней со дня направления обращения заключают соглашение с иной образовательной организацией при условии представления копии и оригинала лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

4.2. На основании приказа образовательного учреждения (организации) и акта приёма – передачи фактических расходов по начисленной компенсации формирует реестр на выплату компенсации и до 8 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, а за четвертый квартал текущего финансового года - до 25 декабря перечисляют компенсационные выплаты на счета получателей компенсации, открытые получателями в кредитных организациях, либо через организации федеральной почтовой связи.

В случае непредставления или представления документов не в полном объеме в течение 5 рабочих дней со дня обращения направляют в адрес образовательного учреждения (организации) уведомление о представлении недостающих документов.

В случае выявления недостоверных данных, а также в случае непредставления недостающих документов в течение 30 дней со дня направления уведомления уполномоченный орган выплату компенсации не осуществляет.

Выплата компенсации осуществляется после представления недостающих документов, уточнённых данных.

5. До 6 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, администрации внутригородских округов города Краснодара представляют в департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар отчёт о расходах по осуществлению выплаты компенсации на 1 число месяца отчётного квартала и о суммах начисленной компенсации за отчётный квартал.

6. Департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар до 8 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в департамент образования и науки Краснодарского края отчёт о расходах по осуществлению выплаты компенсации на 1 число месяца отчётного квартала и о суммах начисленной компенсации за отчётный квартал.

Директор департамента образования  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

И.М.Гамзаев