

ПЛАН РАБОТЫ на январь 2020 г.
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида № 93»

Форма работы	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Организационно - методическая работа			
Консультация для педагогов	«Здоровьесберегающие технологии как инновационный путь развития и воспитания дошкольников»	3 неделя	Инструктор по физической культуре Ващилина М.В.
Открытые просмотры педагогической деятельности	Ревю «Сказки И.Ф. Вараввы » средний, старший и подготовительный к школе возраст Цель: познакомить с современными методиками и технологиями музыкального воспитания дошкольников .	4 неделя	Музыкальный руководитель Сафина Т.В.
Школа педагогического мастерства	Круглый стол «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению»	2 неделя	Круглый стол «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению»
Смотры, конкурсы, выставки	Поэтический конкурс «Рождественские встречи»	3 неделя	Воспитатель старших и подготовительных к школе групп Музыкальный руководитель Сарванц Н.Ш.
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	1. Подготовка к педагогическому совету. 2. Оформление выставки «Готовимся к педсовету». 3. Картотека игр «Подбор игр, эстафет, упражнений для повышения двигательной активности детей».	В течение месяца	Старший воспитатель Вязовец Е.Н. Инструктор по физической культуре Ващилина М.В.
Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса	Тематический контроль: «Использование педагогами в работе инновационных методов и приёмов» Все возрастные группы -Оперативный контроль: «Использование игровых приемов в организации режимных моментов» Все возрастные группы январь 2020г.	5 неделя	Старший воспитатель Вязовец Е.Н.

Педагогические советы	Проблемный педагогический совет № 4 по теме: «Приоритетные направления для развития деятельности ДОО - использование инновационных образовательных технологий, методов, подходов».	5 неделя	Заведующий Стоякина Т.В. Старший воспитатель Вязовец Е.Н. Дейнека А.С.
Педагогические часы	1.Ознакомление с планом мероприятий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы в ДОО.	4 неделя	Старший воспитатель Вязовец Е.Н.
2. Система работы с родителями			
Консультации для родителей	«Семья и семейные ценности»	3 неделя	Воспитатель Фадеева Е.С.
Совместные развлекательные мероприятия	«Народные зимние праздники (святки, колядки).	2 неделя	Музыкальный руководитель Будникова М.Е.
Наглядная информация для родителей	Буклет для родителей на тему «Умеете ли Вы общаться со своим ребенком?»	3 неделя	Педагог-психолог Ниценко В.В.
	Шпаргалка для родителей « О культуре поведения и этикете»	4 неделя	Воспитатель Фадеева Е.С.
	Оформление стенда для родителей	5 неделя	Инструктор по физической культуре Ващилина М.В.
Единый консультационный день специалистов	Консультирование по интересующим вопросам воспитания и развития Вашего ребёнка. «Вы спрашивали, а мы отвечаем»	В течение месяца	Старший воспитатель Вязовец Е.Н. Специалисты
Работа с группой семейного воспитания	1.Текущий контроль «Организация режима» 2. Консультация «Тематическое планирование педагогической деятельности»	В течение месяца	Старший воспитатель
Преимственность в работе детского сада и школы	Круглый стол «Система заданий, направленных на развитие детского интеллекта»	4 неделя	Педагог-психолог Ниценко В.В.
3. Работа по аттестации			
Изучение документов по аттестации	Работа с документацией по аттестации педагогических кадров.	В течение месяца	Старший воспитатель Вязовец Е.Н.
Работа с опытом	1.Составление проектов «Это важное слово семья. Семейные традиции»	В течение месяца	Воспитатель Холина Н.В.
	2.Индивидуальные беседы с педагогами, аттестующийся в 2020 году по выявлению проблем и путей их преодоления.		Старший воспитатель Вязовец Е.Н.

4. Административно-хозяйственная деятельность			
Работа с кадрами	«Состояние работы по охране труда в зимний период».	В течение месяца	Заместитель заведующего по административно – хозяйственной работе Жажский С.Ю. ответственная Скумбина Н.В.
Оперативные совещания	1. Производственное совещание по питанию «Работа с перспективным меню в зимний период».	3 неделя	Заведующий Стоякина Т.В.
Контроли	1. Оперативный контроль ведения документации всех служб. 2. Контроль исполнения муниципального контракта. 3. Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории. 4. Состояние систем искусственного освещения. Обеспечение нормативной освещенности помещений.	3 неделя 4 неделя	Заведующий Стоякина Т.В. Зам.по АХР Жажский С.Ю.
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по противопожарной безопасности. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств мобильной связи.	3 неделя 4 неделя	Заведующий Стоякина Т.В. Заместитель заведующего по АХР Жажский С.Ю Ответственный Скумбина Н.В