

ПОЛОЖЕНИЕ о совете МБДОУ МО г. Краснодар "Детский сад № 93"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №93» утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 24.08.2021 г. № 3696 и регламентирует деятельность Совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 93» (далее Совета Организации).

1.2. Высшим органом самоуправления Организации является Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 93» (далее - Организация).

1.3. Совет Организации представляет полномочия трудового коллектива, родителей, общественности.

1.4. Совет Организации возглавляется председателем Совета.

1.5. Решения Совета Организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Организации и принимаются на его заседании.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи совета Организации

2.1. Совет Организации содействует в улучшении финансовой, организационной, материально-технической, образовательной и другой деятельности.

2.2. Совет Организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Совета Организации

3.1. Совет Организации:

утверждает программу развития Организации;

рассматривает ежегодные отчёты о результатах воспитательно-образовательной работы;

привлекает дополнительные финансовые средства для укрепления и развития материально-технической базы Организации;

контролирует рациональное использование бюджетных средств и ассигнований, полученных из других источников финансирования;

совместно с администрацией Организации создаёт условия для педагогического просвещения родителей (законных представителей)

обучающихся;

разрабатывает проект договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования обучающихся;

согласовывает перечень и Положение об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг в Организации;

согласовывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и родителями (законными представителями) обучающихся, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

согласовывает проект плана финансово-хозяйственной деятельности Организации.

4. Состав Совета Организации, права и ответственность членов Совета Организации

4.1. Совет Организации создается сроком на 5 лет. Совет Организации состоит из семи членов, представляющих всех участников образовательного процесса, в том числе от работников Организации 1-3 человек, от родителей (законных представителей) воспитанников Организации 1-3 человека, один член Совета - представитель Учредителя. Члены Совета от работников Организации избираются общим собранием трудового коллектива МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 93». Члены Совета от родителей (законных представителей) воспитанников Организации избираются на собрании родителей (законных представителей).

4.2. Срок полномочий выборных членов Совета Организации 1 год. Досрочное переизбрание членов Совета Организации производится в случаях:

- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета, с Организацией;

- из числа родителей (законных представителей) - в связи с выбытием из Организации их ребенка;

- сложения полномочий по личному заявлению;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.3. Член Совета, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы либо кооптация).

4.4. На первом заседании Совета избираются, председатель и секретарь Совета Организации.

4.5. Член Совета Организации имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать от администрации Организации предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- присутствовать на заседании педагогического совета Организации с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

5. Организация деятельности Совета Организации

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, учредителя, заведующего Организации).

5.2. Председатель Совета формирует повестку заседания Совета, организует его подготовку и проведение. В случае уважительного отсутствия Председателя Совета на заседании Совета он вправе поручить проведение Совета одному из членов Совета.

5.3. Заседания Совета Организации проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Советом. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее чем за неделю дней до заседания Совета Организации.

5.4. Члены Совета Организации обязаны лично участвовать в его заседании. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае, если член Совета не может участвовать в заседании, он вправе представить свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменной форме.

5.5. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. При равном количестве голосов, голос председательствующего является решающим. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

5.6. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.7. Решения Совета приобретают обязательный характер после издания заведующим МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №93» соответствующих приказов.

5.8. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Организации и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (работникам Организации, родителями (законным представителям)).

5.9. Совет Организации несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных на нем задач и функций, за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1. Для ведения протоколов Совета МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 93» избирается председатель сроком на один год.

6.2. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета Организации и секретарем.

6.3. Решения Совета Организации приобретают обязательный характер после издания заведующим ДОО соответствующих приказов.

5.3. Протоколы хранятся в документации МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №93».

Положение принято на Совете МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №93» (протокол №01 от 09.09.2021 г.)